

KÖZBESZERZÉSI ÉRTESÍTŐ

A Közbeszerzések Tanácsának Hivatalos Lapja

1024 Budapest, Margit krt. 85.

Fax: 06 1 336 7751; 06 1 336 7757

E-mail: hirdetmeny@kozbeszerzesek-tanacsa.hu

On-line értesítés: <http://www.kozbeszerzes.hu>

**AZ EGYSZERŰSÍTETT ELJÁRÁS
AJÁNLATI FELHÍVÁSA**

A Közbeszerzések Tanácsa (Szerkesztőbizottsága) tölti ki

A hirdetmény kézhezvételének dátuma _____

KÉ nyilvántartási szám _____

I. SZAKASZ: AJÁNLATKÉRŐ

I.1) NÉV, CÍM ÉS KAPCSOLATTARTÁSI PONT(OK)

Hivatalos név: Nemzeti Szakképzési és Felnőttképzési Intézet		
Postai cím: Baross utca 52. VII. emelet 702.		
Város/Község: Budapest	Postai irányítószám: 1085	Ország: Magyarország
Kapcsolattartási pont(ok): Címzett: Braun Zoltán		Telefon: 434-5701
E-mail: zbraun@nive.hu		Fax: 434-5701
Internetcím(ek) (adott esetben) Az ajánlatkérő általános címe (URL): A felhasználói oldal címe (URL):		

További információk a következő címen szerezhetők be: <input checked="" type="checkbox"/> Azonos a fent említett kapcsolattartási ponttal/pontokkal <input type="checkbox"/> Ha attól eltérő, kérjük <i>töltse ki az A.I mellékletet</i>
A dokumentáció a következő címen szerezhető be (adott esetben): <input checked="" type="checkbox"/> Azonos a fent említett kapcsolattartási ponttal/pontokkal <input type="checkbox"/> Ha attól eltérő, kérjük <i>töltse ki az A.II mellékletet</i>
Az ajánlatokat a következő címre kell benyújtani: <input checked="" type="checkbox"/> Azonos a fent említett kapcsolattartási ponttal/pontokkal <input type="checkbox"/> Ha attól eltérő, kérjük <i>töltse ki az A.III mellékletet</i>

I.2) Az ajánlatkérő más ajánlatkérő(k) nevében folytatja le a közbeszerzési eljárást? igen <input type="checkbox"/> nem <input checked="" type="checkbox"/>
--

II. SZAKASZ: A SZERZŐDÉS TÁRGYA

II.1) MEGHATÁROZÁS

II.1.1) Az ajánlatkérő által a szerződéshez rendelt elnevezés A TÁMOP 2.2.1. keretében „A képzés minőségének és tartalmának fejlesztése” című kiemelt projekten belül „Az idegen nyelvi kompetenciák fejlesztése” program szervezése, bonyolítása, szakértői feladatainak ellátása, módszertani tananyagok kidolgozása, belföldi és külföldi rendezvényszervezéssel.		
II.1.2) A szerződés típusa, valamint a teljesítés helye		
Szolgáltatásmegrendelésre irányuló szerződés típusa		
Szolgáltatási kategória 24 A teljesítés helye: Ajánlatkérő székhelye NUTS-kód HU-		
II.1.3) A szerződés meghatározása/tárgya Vállalkozási keretszerződés a TÁMOP 2.2.1. keretében „A képzés minőségének és tartalmának fejlesztése” című kiemelt projekten belül „Az idegen nyelvi kompetenciák fejlesztése” program megvalósítására.		
II.1.4) Közös Közbeszerzési Szójegyzék (CPV)		
	Fő szójegyzék	Kiegészítő szójegyzék (adott esetben)
Fő tárgy	80.51.00.00-2	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> - <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> - <input type="checkbox"/>
További tárgy(ak)	80.52.10.00-2 79.99.70.00-9 63.51.00.00-7 55.12.00.00-7 92.31.22.12-0	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> - <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> - <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> - <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> - <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> - <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> - <input type="checkbox"/>
II.1.5) Részekre történő ajánlattétel (a részekre vonatkozó részletes információk megadásához a B. mellékletből szükség szerint több példány használható) igen <input type="checkbox"/> nem <input checked="" type="checkbox"/>		
Igen válasz esetén az ajánlatok benyújthatók (csak egyet jelöljön be):		
egy részre <input type="checkbox"/>	egy vagy több részre <input type="checkbox"/>	valamennyi részre <input type="checkbox"/>
II.1.6) Elfogadhatók-e változatok (alternatív ajánlatok)? igen <input type="checkbox"/> nem <input checked="" type="checkbox"/>		

II. 2) SZERZŐDÉS SZERINTI MENNYISÉG

II.2.1) Teljes mennyiség vagy érték (adott esetben, valamennyi részt beleértve)

A TÁMOP 2.2.1. keretében „A képzés minőségének és tartalmának fejlesztése” című kiemelt projekten belül „Az idegen nyelvi kompetenciák fejlesztése” program szervezése, bonyolítása, szakértői feladatainak ellátása, módszertani tananyagok kidolgozása, belföldi és külföldi rendezvényszervezéssel 2010. december 31-ig a dokumentációban foglaltak szerint:

1. szakasz:

A projekt módszertani, elméleti, eljárási és szervezési feltételeinek kidolgozása, szakértők szervezése és kiválasztása.

- 4 db Kézikönyv elkészítése a projekt megvalósításához,
- Módszertani kutatások elvégzése,
- Tanfolyami és tananyagsegédlet módszertan kidolgozása,
- Projektszakértők felkészítése (20 fő)

Terepfelmérés keretében (3 alkalom 4-4 fő részvételével, 1 alkalom 7 munkanap), külföldi képzések bázisul szolgáló partnerintézmények kiválasztása, az együttműködések megalapozásához.

A Pilot projekt I. idegen nyelvi továbbképzési rendszer előkészítése és kipróbálása.

- 1 napos tájékoztató konferencia szakmai tartalmának szervezése 200 fő részére
- Szintfelmérők (7 x 35 fő részére) szakmai tartalmának szervezése, értékelése, anyagok elkészítése
- 4 darab (3 angol, 1 német) szakmai nyelvtanfolyam, ahol minden tanfolyam két szakaszból áll (3 hét belföldön, 3 hét külföldön) átlagosan 12 fős csoportokban (összesen 48 fő részvételével).

A Pilot projekt I. értékelése, eredményeinek disszeminációja, a rendszer korrekciója.

- Tájékoztató, értékelő konferenciák szakmai tartalmának szervezése a Pilot projekt I-ről (4*80 fő részvételével)
- 1 darab minta tananyagsegédlet elkészítése.
- A Projekt terv korrekciója

Módszertani Kézikönyv készítése a segédanyagokhoz.

2. szakasz:

Orosz nyelvi tananyagok, tananyagsegédletek kidolgozása, módszertanának meghatározása idegen nyelvi kompetenciát előíró szakképesítésekhez / modulokhoz.

A Pilot projekt II. idegen nyelvi továbbképzési rendszer előkészítése és levezetése

- Szintfelmérők (4 x 30 fő részére) tervezése, szervezése, értékelése, anyagok elkészítése
- 7 darab (5 angol, 2 német) szakmai nyelvtanfolyam, ahol minden tanfolyam két szakaszból áll (3 hét belföldön, 3 hét külföldön) 12 átlagosan fős csoportokban (összesen 84 fő részvételével)

3 darab tananyagsegédlet elkészítése.

Eredményességi vizsgálat lefolytatása.

Minden külföldi út alkalmával Ajánlattevő csoportonként egy fő csoportkísérőt/szervezőt biztosít.

II.2.2) Ha ismert, ismétlődő jellegű szerződések esetében kérjük feltüntetni a további szerződések tervezett idejét:

hónapokban: vagy napokban: (a szerződés megkötésétől számítva)

II.3) A SZERZŐDÉS IDŐTARTAMA VAGY A BEFEJEZÉS, A TELJESÍTÉS HATÁRIDEJE

Az időtartam hónap(ok)ban: vagy napokban: (a szerződés megkötésétől számítva)

VAGY: kezdés / / (év/hó/nap)

befejezés 2010/12/31 (év/hó/nap)

III. SZAKASZ: JOGI, GAZDASÁGI, PÉNZÜGYI ÉS TECHNIKAI INFORMÁCIÓK

III.1) A SZERZŐDÉSRE VONATKOZÓ FELTÉTELEK

III.1.1) A szerződést biztosító mellékkötelezettségek (adott esetben)

Az Ajánlattevő nyilatkozzon az ajánlatában, hogy vállalja a dokumentációban előírt mértékű kötbér megfizetését meghiúsulás, késedelem és hibás teljesítés esetén.

A nyertes Ajánlattevőnek legkésőbb a szerződéskötés időpontjáig 10.000.000,-Ft - azaz Tízmillió forint - jóteljesítési biztosítékot kell nyújtania a Kbt. 53. § (5) bekezdés a) pontja alapján.

III.1.2) Fő finanszírozási és fizetési feltételek és/vagy hivatkozás a vonatkozó jogszabályi rendelkezésekre

Az igazolt teljesítés ellenértékének kifizetése a Vállalkozó bankszámlájára forintban, átutalással, a teljesítéstől számított 60 napon belül – a kincstári fizetés szabályai szerint – történik. Az Ajánlatkérő előleget nem fizet. A Vállalkozó a dokumentációban foglaltak szerint jogosult részszámlát benyújtani.

III.1.3) A közös ajánlatot tevő nyertesek által létrehozandó gazdasági társaság, illetve jogi személy (adott esetben)-

III.1.4) Vonatkoznak-e a szerződés teljesítésére egyéb különleges feltételek? (adott esetben) igen nem

Ha igen, a különleges feltételek meghatározása

III.2) RÉSZVÉTELI FELTÉTELEK

III.2.1) Az ajánlattevő személyes helyzetére vonatkozó adatok (kizáró okok), ideértve a szakmai és cégnyilvántartásokba történő bejegyzésre vonatkozó előírásokat is

Az előírások teljesítésének igazolásához szükséges adatok és a megkövetelt igazolási mód:

Az eljárásban nem lehet Ajánlattevő, alvállalkozó és a Kbt. 66. § (2) bekezdése, illetve a Kbt. 67. § (4) bekezdése szerinti szervezet, akivel szemben a Kbt. 60. § (1) bekezdés a)-i) pontjaiban felsorolt kizáró okok állnak fenn.

Az eljárásban nem lehet Ajánlattevő vagy alvállalkozó, akivel szemben, Kbt. 61.§ (1) bekezdés d) pontja szerinti kizáró ok áll fenn.

Az eljárásban nem lehet Ajánlattevő vagy a közbeszerzés értékének 10 %-át meghaladó mértékben igénybe venni kívánt alvállalkozó, akivel szemben a Kbt. 62. § (1) bekezdés a)-b) pontjaiban felsorolt kizáró okok állnak fenn

A Kbt. 60. § (1) bekezdés a)-i) pontjaiban, a 61. § (1) bekezdés d) pontjaiban foglalt kizáró

okok tekintetében az Ajánlattevő és a közbeszerzés értékének 10 %-át meghaladó mértékben igénybe venni kívánt alvállalkozó a Kbt. a 63. § (2)-(6) bekezdései szerint köteles az igazolásokat, nyilatkozatokat az ajánlatában benyújtani, illetve megtenni azzal, hogy az igazolásokat eredetiben vagy hiteles másolatban kell benyújtani.

A Kbt. 66.§ (2) bekezdés illetve a 67. § (4) bekezdés szerinti szervezetek a Kbt. 63.§ (7) bekezdése alapján igazolják, hogy nem tartoznak a kizáró okok hatálya alá.

III.2.2) Gazdasági és pénzügyi alkalmasság

Az alkalmasság megítéléséhez szükséges adatok és a megkövetelt igazolási mód:

Az Ajánlattevő és a közbeszerzés értékének 10 %-át meghaladó mértékben igénybe venni kívánt alvállalkozója csatolja:

- A cégkivonatban szereplő valamennyi számlavezető pénzügyintézetének igazolását azzal a tartalommal, hogy a pénzügyintézet mióta vezeti a bankszámlát, számláján sorban állás előfordult-e, ha igen mikor, milyen időtartamban és fizetési kötelezettségének eleget tett-e az elmúlt egy évben (2008. évben.)
- Az előző 3 év (2006, 2007, 2008) teljes forgalmáról szóló nyilatkozat.

A Kbt. 66. § (2) bekezdés szerinti szervezetnek a kötelezettségvállalásra vonatkozó nyilatkozatot és az alkalmasság megállapításához előírt igazolásokat kell benyújtania.

Az alkalmasság minimumkövetelménye(i) (adott esetben):

Alkalmatlan az Ajánlattevő és a közbeszerzés értékének 10 %-át meghaladó mértékben igénybe venni kívánt alvállalkozója külön-külön:

- ha pénzügyi intézmény nyilatkozata alapján az Ajánlattevő és a közbeszerzés értékének 10 %-át meghaladó mértékben igénybe venni kívánt alvállalkozója az elmúlt egy évben (2008. évben) fizetési kötelezettségének legalább egy alkalommal nem tett eleget és számláján 10 napot meghaladó sorban állás volt,

Alkalmatlan az Ajánlattevő és a közbeszerzés értékének 10 %-át meghaladó mértékben igénybe venni kívánt alvállalkozója együttesen:

- amennyiben a teljes forgalmuk (árbevételük) elmúlt 3 (2006, 2007, 2008) évi átlaga nem érte el a nettó 150 millió Ft-ot

A gazdasági és pénzügyi alkalmasság igazolására a 66. § (2) bekezdés szerinti szervezet erőforrásai is igénybe vehetők.

III.2.3) Műszaki, illetve szakmai alkalmasság

Az alkalmasság megítéléséhez szükséges adatok és a megkövetelt igazolási mód:

Az Ajánlattevő és a közbeszerzés értékének 10 %-át meghaladó mértékben igénybe venni kívánt alvállalkozója tekintetében:

Az alkalmasság minimumkövetelménye(i) (adott esetben):

Alkalmatlan az Ajánlattevő és a közbeszerzés értékének 10%-át meghaladó mértékben igénybe venni kívánt alvállalkozója

<p>- az elmúlt 3 év (2006-2008) az Ajánlattevő vagy a közbeszerzés értékének 10%-át meghaladó mértékben igénybe venni kívánt alvállalkozó által végzett legjelentősebb szolgáltatások bemutatása a következő tartalommal: teljesítés ideje, teljesítés helye, a szerződést kötő másik fél pontos megnevezése (cégnév és kontaktszemély) és elérhetősége, az ellenszolgáltatás összege vagy a korábbi szolgáltatás mennyiségére utaló más adat, a szolgáltatás tárgyának rövid bemutatása, figyelemmel a Kbt. 68. (1) bekezdésére.</p> <p>- a szolgáltatás teljesítésébe bevonni kívánt személyek részletes bemutatása, képzettségük, gyakorlatuk ismertetése, a szakember által aláírt szándéknyilatkozat és az aláírt szakmai önéletrajz (megjelölve legalább a végzettséget, szakmai gyakorlatot) valamint a végzettséget igazoló bizonyítványok, oklevelek egyszerű másolati példányai.</p> <p>A Kbt. 67. § (4) bekezdés szerinti szervezetnek a kötelezettségvállalásra vonatkozó nyilatkozatot és az alkalmasság megállapításához előírt igazolásokat kell benyújtania.</p>	<p>együttesen:</p> <ul style="list-style-type: none"> - amennyiben az elmúlt 3 (2006-2008.) évben <ul style="list-style-type: none"> a) nem szervezett és bonyolított le összesen legalább négy olyan külföldi tanulmányutat, ahol a csoport létszáma meghaladta a 10 főt, a résztvevőknek legalább 1 heti szállást biztosított teljes ellátással, valamint szakmai program szervezésével; b) nem rendelkezik összesen legalább négy olyan referenciával, mely ellenszolgáltatásának értéke egyenként eléri a nettó 25 millió Ft, és az alábbi tevékenységek valamelyikére vonatkozik: szakképzési-, felnőttképzési tanácsadás; a szakképzéshez és/vagy felnőttképzéshez kapcsolódó kutatás-fejlesztés,; egyéb a szakképzéshez és/vagy felnőttképzéshez kapcsolódó szolgáltatás. - nem rendelkezik legalább 8 angol, 3 német, valamint 1 orosz nyelvtanári végzettségű, legalább 5 éves szakmai gyakorlattal rendelkező szakemberrel, aki a teljesítés során folyamatosan rendelkezésre áll. - nem rendelkezik legalább egy olyan szakemberrel, aki felsőfokú iskolai végzettséggel, és legalább 5 éves vezetői és projekt minőség biztosításában szerzett gyakorlattal, valamint egy olyan szakemberrel, aki a szakképzés területén szerzett legalább 2 éves gyakorlatot, <p>A műszaki, illetve szakmai alkalmasság igazolására a 67. § (4) bekezdés szerinti szervezet erőforrásai is igénybe vehetők.</p>
<p>III.2.4) Fenntartott szerződések</p>	
<p>A szerződés védett műhelyek számára fenntartott?</p>	<p>igen <input type="checkbox"/> nem <input checked="" type="checkbox"/></p>

III. 3) KÜLÖNLEGES FELTÉTELEK

III.3.1) A szolgáltatás teljesítése egy bizonyos foglalkozáshoz (képzettséghez) van-e kötve? igen nem

Ha igen, a vonatkozó jogszabályi rendelkezésre történő hivatkozás:

III.3.2) A szervezeteknek közölniük kell-e a szolgáltatás teljesítésében személyesen közreműködő személyek nevét és képzettségét? igen nem

IV. SZAKASZ: ELJÁRÁS

IV.1) AZ ELJÁRÁS TÍPUSA

IV.1.1) Az eljárás típusa

Tárgyalásos

Tárgyalás nélküli

IV.1.2.) Az ajánlatkérő a közbeszerzési törvény melyik fejezetet szerint jár el?

IV. fejezet

V. fejezet

VI. fejezet

VII. fejezet

IV.1.3.) Megjelöli-e az ajánlatkérő azokat, akiket ajánlattételre fel kíván hívni?

NEM

IGEN

(ha igen, a részletes információkat a Kiegészítő információk körében kell megadni)

IV. 2) BÍRÁLATI SZEMPONTOK

IV.2.1) Bírálati szempontok (csak a megfelelőt jelölje meg)

A legalacsonyabb összegű ellenszolgáltatás

VAGY

Az összességében legelőnyösebb ajánlat az alábbiak szerint

az alábbiakban megadott részszerzőpontok alapján

Részszerzőpont

Súlyszám

Részszerzőpont

Súlyszám

1. _____

IV.2.2) Elektronikus árlejtést alkalmaznak-e?

igen nem

Ha igen, további információk az elektronikus árlejtésről *(ha szükséges)*

IV.3) ADMINISZTRATÍV INFORMÁCIÓK

IV.3.1) Az ajánlatkérő által az aktához rendelt hivatkozási szám *(adott esetben)*

IV.3.2) Az adott szerződésre vonatkozóan korábbi közzétételre sor került-e? igen nem

Igen válasz esetén

Előzetes összesített tájékoztató Felhasználói oldalon közzétett hirdetmény

A hirdetmény száma a KÉ-ben:

Egyéb korábbi közzététel *(adott esetben)*

A hirdetmény száma a KÉ-ben:

IV.3.3) A dokumentáció beszerzésének feltételei

A dokumentáció beszerzésének határideje

Dátum: 2009/02/25 *(év/hó/nap)*

Időpont: 10.00 óra

Kell-e fizetni a dokumentációért?

igen nem

Igen válasz esetén, Ár *(számokkal)*: _____ Pénznem: _____

A fizetés feltételei és módja: _____

IV.3.4) Az ajánlattételi határidő

Dátum: 2009/02/25 *(év/hó/nap)*

Időpont: 10.00 óra

IV.3.5) Az(ok) a nyelv(ek), amely(ek)en az ajánlatok benyújthatók

ES CS DA DE ET EL EN FR IT LV LT HU MT NL PL PT SK SL FI SV

Egyéb: _____

IV.3.6) Az ajánlati kötöttség minimális időtartama *(tárgyalás nélküli eljárás esetén)*

/ / -ig *(év/hó/nap)*

VAGY hónap(ok)ban: vagy napokban: 60 nap *(az ajánlattételi határidő lejártától számítva)*

IV.3.7) Az ajánlatok felbontásának feltételei

Dátum: 2009/02/25 *(év/hó/nap)*

Időpont: 10.00 óra

Helyszín: Nemzeti Szakképzési és Felnőttképzési Intézet 1085 Budapest, Baross u. 52. VII.

emelet 701. tárgyaló

Az ajánlatok felbontásán jelenlétre jogosult személyek

Az Ajánlatkérő és Ajánlattevő képviselői, valamint az általuk meghívott személyek, a Kbt. 80. § (2) bekezdésében meghatározottak szerint.

VI. SZAKASZ: KIEGÉSZÍTŐ INFORMÁCIÓK

VI.1) A KÖZBESZERZÉS ISMÉTLŐDŐ JELLEGŰ-E? *(adott esetben)*

igen nem

Igen válasz esetén a további hirdetmények közzétételének tervezett ideje:

VI.2) A SZERZŐDÉS EU ALAPOKBÓL FINANSZÍROZOTT PROJEKTTTEL ÉS/VAGY PROGRAMMAL KAPCSOLATOS?

igen nem

Igen válasz esetén kérjük feltüntetni a projekt(ek) és/vagy program(ok) nevét és bármely egyéb hivatkozási alapot:

II. Nemzeti Fejlesztési Terv Társadalmi Megújulás Operatív Program 2.2.1. keretében „A képzés minőségének és tartalmának fejlesztése” című kiemelt projekt.

VI.3) TOVÁBBI INFORMÁCIÓK *(adott esetben)*

VI. 3.1) A hiánypótlás lehetősége vagy annak kizárása Ajánlatkérő hiánypótlás lehetőségét biztosítja.

A hiánypótlás biztosítása esetén a hiánypótlás köre

Az Ajánlatkérő a hiánypótlás lehetőségét teljes körben biztosítja.

VI.3.2.) Az eredményhirdetés időpontja az ajánlattételi határidő lejártát követő 8. nap 10.00 óra, amennyiben ez a nap nem munkanap, az ezt követő első munkanap 10:00 óra_VI.3.3.) A szerződéskötés tervezett időpontja az eredményhirdetést követő naptól számított 15. nap, amennyiben ez a nap nem munkanap, az ezt követő első munkanap.

VI.3.4.) A tárgyalás lefolytatásának menete és az ajánlatkérő által előírt alapvető szabályai, az első tárgyalás időpontja *(kivéve, ha az eljárás tárgyalás nélküli)* _____

VI.3.5.1.) A dokumentáció megvásárlása vagy átvétele az eljárásban való részvétel feltétele?

igen nem

VI.3.5.2.) A dokumentáció rendelkezésre bocsátásával kapcsolatos további információk

Ajánlatkérő az ajánlati dokumentációt a www.tamop.nive.hu/kozbeszerzesi_eljarasok című honlapján térítésmentesen hozzáférhetővé teszi. Az ajánlattétel feltétele a dokumentáció letöltése, melyet Ajánlattevő köteles cégszerűen aláírt, faxon küldött nyilatkozatával (regisztrációs lap) visszaigazolni. Közös ajánlattétel esetében elegendő az egyik Ajánlattevőnek az ajánlati dokumentációt visszaigazoltan letölteni.

VI.3.6.1.) Az összességében legelőnyösebb ajánlat kiválasztásának bírálati szempontja esetén az ajánlatok részszerzőpontok szerinti tartalmi elemeinek értékelése során adható pontszám alsó és felső határa: _____

VI.3.6.2.) A módszer (módszerek) ismertetése, amellyel az ajánlatkérő megadja aVI.3.6.1) szerinti pontszámok közötti pontszámot _____

VI.3.7.) A III.2.2.) és a III.2.3.) szerinti feltételek és ezek előírt igazolási módja a minősített ajánlattevők hivatalos jegyzékébe történő felvétel feltételét képező minősítési szempontokhoz képest

szigorúbb(ak)-e?

igen nem

VI.3.8.) Meg kell jelölni az ajánlatban

a) az ajánlattevő által a szerződés teljesítéséhez a közbeszerzés értékének tíz százalékát meghaladó mértékben igénybe venni kívánt alvállalkozókat? igen nem

b) a közbeszerzésnek azt a részét, amellyel összefüggésben az ajánlattevő harmadik személlyel szerződést fog kötni, e szervezet (személy) meghatározása nélkül? igen nem

VI.3.9.) Egyéb információk:

- 1.) Az Ajánlatkérő az Ajánlattevőktől kiegészítő tájékoztatás körében érkező kérdésekre adott válaszokat a honlapján teszi közzé.
- 2.) Az Ajánlattevőnek nyilatkoznia kell a 71.§ (3) bekezdésében foglaltak tekintetében.
- 3.) Az Ajánlattevőnek nyilatkoznia kell a Kbt. 71. § (1) bekezdés a) és b) pontja tekintetében (a nemleges nyilatkozatok is csatolandók).
- 4.) Az Ajánlatkérő előírja, hogy az Ajánlattevők mutassák be önmagukat (cégbemutató) maximum egy-két oldal terjedelemben, alapvetően a közbeszerzés tárgyával összefüggő információk tekintetében.
- 5.) Az ajánlatokat zárt csomagolásban az Ajánlattevő részéről aláírásra jogosult személy kézjegyével és cégbélyegzővel hitelesítve a boríték záró részénél, 4 (1 eredeti nyomtatott, 2 másolati nyomtatott és 1 elektronikus (CD) formátumban) példányban kell benyújtani. /Az elektronikus formátumnak az ajánlatot illetve annak részeként benyújtott dokumentumokat Acrobat Reader 6.0 CE programmal olvasható .pdf formátumban kell tartalmaznia. A papíralapú és az elektronikus alapú változatnak mindenben meg kell egyeznie./ A nyomtatott példányokon fel kell tüntetni az „Eredeti” vagy a „Másolat” megjelölést. Esetleges eltérés esetén az „Eredeti” példány tartalma az irányadó. Az ajánlatok minden tartalommal bíró oldalát folyamatos sorszámozással és az Ajánlattevő cégjegyzésre jogosult, vagy általa meghatalmazott (meghatalmazás eredeti példánya csatolandó) személy kézjegyével, valamint számozott tartalomjegyzékkel kell ellátni. Az ajánlat első oldala a Felolvasólap legyen. A Felolvasólap csak az Ajánlattevő nevét, címét, valamint az Ajánlattevő vállalási árát tartalmazza.

A borítékon az eljárás tárgyaként az alábbi felirat szerepeljen:

„Ajánlat a TÁMOP 2.2.1. keretében az idegen nyelvi kompetenciák fejlesztése” tárgyú közbeszerzési eljárásban, **„CSAK BIZOTTSÁGILAG BONTHATÓ FEL!”**

- 6.) Az Ajánlattevőnek nyilatkoznia kell a Kbt. 70. § (1) bekezdésében foglaltakra vonatkozóan.
- 7.) Közös Ajánlattevők esetében csatolni kell az együttműködési megállapodást, amely tartalmazza a feladatmegosztást, a teljes jogú képviselőre feljogosított személy megjelölést és elérhetőségét, az egyetemleges felelősségvállalásra vonatkozó nyilatkozatot.
- 8.) Az ajánlathoz csatolni kell az Ajánlattevőknek (ideértve a közös Ajánlattevőket is), valamint a közbeszerzés 10%-ot meghaladó mértékben igénybe venni kívánt alvállalkozó(k)nak az ajánlattételt megelőző 60 napnál nem régebbi cégkivonatát eredetiben vagy hiteles másolatban, valamint az esetleges változásbejegyzés iránti kérelem benyújtásának igazolását.

- 9.) Az Ajánlattevő csatolja jelen eljárásban cégjegyzésre jogosult személy aláírási címpéldányát egyszerű másolatban.
- 10.) Amennyiben nem a cégjegyzésre jogosított személy írja alá az ajánlatot, akkor csatolni kell az Ajánlattevő képviselőjére szóló meghatalmazását.
- 11.) Az Ajánlattevő vagy a 10%-ot meghaladó mértékben igénybe venni kívánt alvállalkozója csatolja a GKM Engedélyezési Hivatal igazolását arról, hogy az általa vezetett hatósági nyilvántartásban szerepel, jogosult utazásszervező- illetve közvetítő tevékenység végzésére.
- 12.) Amennyiben az Ajánlatkérő a második legkedvezőbbnek minősített Ajánlattevőt is meghatározza, akkor az eljárás nyertesének visszalépése esetén, az Ajánlatkérő vele köthet szerződést.
- 13.) Az Ajánlatkérő előírja, hogy az Ajánlattevő csatoljon nyilatkozatot arról, hogy valamennyi számlavezető pénzügyi intézménytől csatolt igazolást, illetőleg, hogy további pénzügyi intézménynél nem rendelkezik számlával a III. 2.2. pontban foglaltak igazolására.
- 14.) Az erőforrásként megjelölt szervezetnek a kizáró okokon túl az alkalmassági feltételeknél előírtak szerint igazolnia kell azon alkalmassági feltételnek való megfelelést, amire bevonásra kerültek.
- 15.) A Kbt. 96. § (2) bekezdése szerint az eredményhirdetésen az eljárás nyertesének nyilatkoznia kell arról, hogy „A mikro-, kis- és középvállalatok minősítésének kritériumai a 2004. évi XXXIV. tv., a Kktv. szerint.” szerint mikro-, kis- vagy középvállalkozásnak minősül-e.
- 16.) Az Ajánlatkérő tájékoztatja az Ajánlattevőket, hogy a Nemzeti Fejlesztési Ügynökséggel TAMOP-2.2.1-08/1-2008-0002 azonosítószámon támogatási szerződést kötött. A nyertes Ajánlattevő ellenszolgáltatásának fedezetét ez a támogatási szerződés jelenti.

VI.4) E HIRDETMÉNY FELADÁSÁNAK DÁTUMA: / / (év/hó/nap)